



REGULAMENT privind organizarea și funcționarea Grupurilor de Interes Tematic/Specific (GIT/S) în cadrul CNASR

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1

Prezentul regulament stabilește cadrul de organizare, funcționare și atribuțiile Grupurilor de Interes Tematic/Specific (GIT/S), constituite în cadrul CNASR.

Art. 2

GIT/S sunt structuri de lucru cu caracter voluntar, consultativ și profesional, fără personalitate juridică, formate din asistenți sociali membri ai CNASR.

Art. 3

Scopul GIT/S este valorificarea expertizei profesionale a membrilor în domenii tematice specifice și sprijinirea activității CNASR prin furnizarea de opinii de specialitate, bune practici și propuneri de îmbunătățire a cadrului de lucru profesional și legislativ.

Capitolul II – Constituirea și înscrierea în GIT/S

Art. 4

- (1) Un GIT/S poate fi constituit din minimum 10 asistenți sociali membri CNASR.
- (2) Membrii trebuie să provină din minimum 3 județe și/sau instituții diferite.

Art. 5

- (1) Fiecare GIT/S va avea 2 coordonatori desemnați dintre membrii săi.
- (2) Coordonatorii trebuie să provină din județe și/sau instituții diferite.

Art. 6

- (1) Calitatea de membru al unui Grup de Interes Tematic/Specific se dobândește pe baza unei cereri de înscriere (aplicație individuală), depusă de asistentul social interesat.
- (2) Aplicația se transmite în atenția Biroului executiv al CNASR.

Art. 7

Poate solicita înscrierea în cadrul unui GIT/S orice asistent social care:

- a) este membru activ al CNASR;
- c) este cu cotizația la zi;
- b) își desfășoară activitatea profesională în domeniul tematic al grupului sau dovedește experiență relevantă;
- c) își exprimă disponibilitatea de implicare voluntară.



Art. 8

(1) Aplicația de înscriere va cuprinde:

- a) datele de identificare ale solicitantului;
- b) datele profesionale;
- c) grupul tematic pentru care aplică;
- d) experiența relevantă;
- e) motivația înscrierii;
- f) disponibilitatea de implicare;
- g) acordul GDPR.

(2) Modelul standard de aplicație este prevăzut în Anexa nr. 1.

Art. 9

(1) Aplicația se transmite Biroului Executiv al CNASR spre analiză.

(2) În urma avizării favorabile, grupul este recunoscut prin hotărâre a Biroului Executiv.

Capitolul III – Atribuțiile GIT/S

Art. 10

GIT/S au următoarele atribuții:

- a) formularea de puncte de vedere de specialitate;
- b) participarea la consultări;
- c) elaborarea de ghiduri și proceduri;
- d) promovarea bunelor practici;
- e) propuneri legislative;
- f) organizarea de activități profesionale.

Capitolul IV – Drepturile și obligațiile membrilor

Art. 11

Membrii GIT/S exercită drepturile de participare, exprimare și informare, în condițiile legii și ale regulamentelor aplicabile.

Art. 12

(1) Membrii GIT/S au obligația de a se implica activ în activitățile specifice și de a respecta normele profesionale și deontologice în vigoare.

(2) Cotizația anuală se achită în termenul stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare al CNASR. Neîndeplinirea acestei obligații determină suspendarea calității de membru până la stingerea integrală a obligațiilor restante.

Capitolul V – Coordonarea și raportarea activității

Art. 13

Fiecare grup își desemnează 2 coordonatori.



Art. 14

Annual, până la 31 martie, se transmite raport de activitate.

Capitolul VI – Suspendarea și încetarea activității

Art. 15

- (1) Un GIT/S fără activitate 2 ani se suspendă.
- (2) Reactivarea prin nouă aplicație.
- (3) Desființarea prin hotărâre a Biroului Executiv.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art. 16

Activitatea este voluntară.

Art. 17

Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării.



ANEXA NR. 1

CERERE DE ÎNSCRIERE

Nume și prenume:

COD RNASR:

Județ:

Telefon:

E-mail:

Instituția:

Funcția:

Treapta de competență profesională: debutant / practicant / specialist / principal

Denumirea GIT/S:

Experiență relevantă:

Motivația înscrierii:

Declar că informațiile sunt reale și mă angajez să respect Regulamentul.

Acord GDPR: DA

Data:

Semnătura: