**PLÂNGERE/SESIZARE**

(se completeaza obligatoriu toate rubricile)

***În atenția: Președintelui Colegiul Național al Asistenților Sociali din România***

|  |
| --- |
| **I. Datele persoanei care face sesizarea (petiționar)** |
| Nume: |  |
| Prenume: |  |
| Domiciliu:  |  |
| Adresa de corespondență: |  |
| Telefon: |  | Email: |  |

|  |
| --- |
| **II. Datele persoanei împotriva căreia se îndreaptă plângerea** |
| **Nume:** |  |
| **Prenume:** |  |
| **Locul de muncă:** |  |
| **Cod RNASR:** |  |
| **Alte elemente care să permită identificarea și contactarea persoanei**  |  |

|  |
| --- |
| **III. Informații despre fapta reclamată** |
| ***Locul proceducerii faptei:******Contextul în care s-a produs fapta reclamată:******Descrierea faptei reclamate:******Cine ar putea oferi informatii suplimentare:******Articolul de lege sau regulament care este incalcat:*** |
| **IV. Elemente doveditoare aduse în susținerea plângerii** **(*se poate atasa orice document justificativ)*** |
|  |  |

***Data:***

Semnătura:

Nota:

* *Termenul în care poate fi formulată plângerea împotriva asistentului social este de un an de la momentul săvârșirii faptei reclamate sau al cunoașterii consecințelor prejudiciabile ale acesteia.*
* *Plângerea este formulată în limba română și poate fi depusă personal, prin mandatar ori poate fi transmisă prin poștă, cu confirmare de primire sau transmisă prin poșta electronică*.